



archingest
SOCIETÀ BENEFIT

CODICE ETICO

21 aprile 2026 - Rev. 01



ISO 45001



ISO 14001



ISO 9001-RT05



UNI/PdR 125:2022

ESNA-SOA
Società Organismo di Attestazione S.p.A.

Sommario

1. PREMESSA	3
2. VALORI	3
2.1 <i>Integrità e Trasparenza</i>	3
2.2 <i>Centralità delle Persone</i>	4
2.3 <i>Responsabilità Sociale</i>	4
2.4 <i>Eccellenza e Innovazione</i>	4
2.5 <i>Sostenibilità Ambientale</i>	4
3. STRATEGIA AZIENDALE	4
3.1 <i>Integrità</i>	4
3.2 <i>Trasparenza e Imparzialità</i>	4
3.3 <i>Affidabilità</i>	4
3.4 <i>Legalità</i>	5
3.5 <i>Ambiente e Sicurezza</i>	5
3.6 <i>Onestà e Correttezza</i>	5
3.7 <i>Sviluppo delle Persone</i>	5
4. COMPORAMENTI ATTESI E VIETATI	5
4.1 <i>Rapporti con la Pubblica Amministrazione</i>	5
4.2 <i>Lotta alla corruzione e all'illegalità</i>	6
4.3 <i>Conflitto di interessi</i>	6
4.4 <i>Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro</i>	6
4.5 <i>Tutela dell'ambiente</i>	6
4.6 <i>Protezione dei dati e della riservatezza</i>	6
4.7 <i>Rapporti gerarchici</i>	7
4.8 <i>Rapporti con fornitori, consulenti e partner</i>	7
5. RESPONSABILITA' DEGLI STAKEHOLDER INTERNI ED ESTERNI	7
5.1 <i>Dipendenti e collaboratori</i>	8
5.2 <i>Dirigenti, Amministratori e Organi di Controllo</i>	8
5.3 <i>Fornitori, consulenti e partner commerciali</i>	8
6. ATTUAZIONE, CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO	8
6.1 <i>Diffusione e aggiornamento del Codice Etico</i>	8
6.2 <i>Obbligatorietà</i>	9
6.3 <i>Conseguenze della violazione del Codice Etico</i>	9

1. PREMESSA

Il Codice Etico è il principale strumento di implementazione dell'Etica all'interno dell'azienda, volto a chiarire e definire l'insieme dei principi a cui sono chiamati ad uniformarsi i suoi destinatari nei loro rapporti reciproci nonché nel relazionarsi con portatori di interessi nei confronti della Società.

Il presente Codice Etico si applica a tutti coloro che operano all'interno o per conto di Archingest S.r.l. SB, indipendentemente dal ruolo, dalla posizione o dal tipo di rapporto contrattuale. Rientrano tra i destinatari del Codice gli amministratori, i soci, i membri degli organi di governo e controllo, i dirigenti, i dipendenti e i collaboratori, nonché i consulenti, i fornitori, i partner commerciali e ogni altro soggetto terzo che intrattenga rapporti professionali o economici con l'azienda.

Il Codice Etico trova applicazione in ogni ambito dell'attività aziendale, guidando i processi decisionali e gestionali, le relazioni interne ed esterne, e le strategie operative. Esso rappresenta un riferimento costante per orientare le condotte individuali e collettive verso il rispetto della legalità, della trasparenza, della responsabilità e della sostenibilità.

I destinatari sono chiamati al rispetto dei valori e principi del Codice Etico e sono tenuti a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della Archingest S.r.l. SB nonché l'integrità del suo patrimonio economico ed umano.

2. VALORI

In Archingest S.r.l. SB, il successo si misura nella capacità di creare valore condiviso, coniugando l'eccellenza nei servizi con il benessere delle persone e il rispetto per l'ambiente. La soddisfazione dei clienti, la crescita dei collaboratori e l'integrità etica e sociale rappresentano i pilastri che guidano ogni nostra decisione.

I valori aziendali si riflettono in ogni progetto, nelle relazioni con gli stakeholder e nelle strategie operative, con l'obiettivo di contribuire a un futuro più sostenibile, innovativo e responsabile.

2.1 Integrità e Trasparenza

Operiamo con etica e senso di responsabilità, garantendo la massima trasparenza nei processi decisionali e nei rapporti con clienti, fornitori, istituzioni e altri interlocutori. Condanniamo qualunque comportamento che possa mettere in cattiva luce l'integrità dell'azienda e in modo particolare l'elargizione o l'accettazione diretta o indiretta di denaro, doni, regali o benefici allo scopo di ottenere, mantenere un ingiusto vantaggio nello svolgimento delle attività d'impresa. L'affidabilità è alla base della nostra reputazione.

2.2 Centralità delle Persone

Le persone sono il nostro principale patrimonio. Promuoviamo un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e stimolante, investendo nella formazione continua e nella valorizzazione del merito, nel rispetto delle pari opportunità.

2.3 Responsabilità Sociale

Siamo impegnati nel sostenere il benessere delle comunità in cui operiamo, collaborando con enti locali, associazioni e istituzioni per realizzare progetti di rigenerazione urbana, accessibilità e coesione sociale.

2.4 Eccellenza e Innovazione

Puntiamo costantemente al miglioramento attraverso l'adozione delle migliori tecnologie e metodologie operative. L'utilizzo di materiali controllati e l'attenzione alle nuove soluzioni costruttive sono elementi chiave del nostro approccio all'edilizia del futuro.

2.5 Sostenibilità Ambientale

Lavoriamo per ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività, adottando soluzioni innovative, materiali certificati e pratiche sostenibili nella gestione dei cantieri. Il nostro impegno verso la decarbonizzazione e l'economia circolare si traduce in azioni concrete e verificabili, testimoniato anche dalle certificazioni ambientali ottenute nel tempo.

3. STRATEGIA AZIENDALE

La leadership di Archingest S.r.l. SB adotta strategie coerenti con una visione etica e sostenibile del fare impresa, promuovendo principi condivisi e applicati trasversalmente in tutte le aree operative.

3.1 Integrità

L'integrità è il principio cardine che guida ogni decisione strategica. L'operato della leadership si basa sull'etica, sulla responsabilità e sulla piena conformità a normative e regolamenti. La cultura aziendale è fondata sulla fiducia, l'equità e il rispetto reciproco.

3.2 Trasparenza e Imparzialità

La Società si impegna a fornire informazioni chiare, corrette, tempestive e complete agli stakeholder, garantendo simmetria informativa e facilitando relazioni improntate alla fiducia e al dialogo aperto.

3.3 Affidabilità

Riteniamo essenziale mantenere gli impegni assunti, promuovendo relazioni fondate sulla fiducia reciproca con tutti gli stakeholder, sia interni che esterni.

3.4 Legalità

Ogni attività è improntata al pieno rispetto delle normative applicabili, dei regolamenti e dei provvedimenti delle autorità competenti. A testimonianza di tale impegno, Archingest S.r.l. SB è iscritta dal 12/09/2023 nell'elenco del "Rating di Legalità" dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

3.5 Ambiente e Sicurezza

La Società si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri, salubri e conformi alle normative vigenti. Promuove la consapevolezza dei rischi e l'adozione di comportamenti responsabili, destinando risorse adeguate al miglioramento continuo. In un'ottica di sviluppo sostenibile, Archingest S.r.l. SB tutela l'ambiente e il paesaggio, valorizzando l'uso efficiente delle risorse e adottando soluzioni tecnologiche all'avanguardia.

3.6 Onestà e Correttezza

I rapporti con tutti gli stakeholder sono ispirati a principi di correttezza, lealtà, coerenza e rispetto reciproco. Ogni operazione o attività è tracciabile e svolta nel rispetto di linee guida, procedure e regolamenti interni, con l'obiettivo di tutelare la reputazione dell'azienda.

3.7 Sviluppo delle Persone

Il contributo professionale dei collaboratori rappresenta un fattore chiave per il successo dell'organizzazione. La crescita individuale e collettiva si fonda su un clima aziendale orientato alla fiducia, alla lealtà e alla valorizzazione delle competenze.

4. COMPORTAMENTI ATTESI E VIETATI

Nell'ambito delle attività aziendali, Archingest S.r.l. SB richiede a tutti i soggetti destinatari del presente Codice Etico di adottare comportamenti improntati a legalità, trasparenza, lealtà e rispetto reciproco. Le condotte attese e quelle vietate riflettono la volontà dell'azienda di prevenire qualsiasi forma di illecito.

4.1 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con enti pubblici, autorità di controllo e pubblici ufficiali, è obbligatorio mantenere una condotta improntata alla massima correttezza, collaborazione e trasparenza.

Sono espressamente vietati:

- promesse o offerte di denaro, regali o utilità volte a influenzare decisioni pubbliche;
- pratiche di favore, pressioni indebite o comportamenti collusivi.

Ogni interazione con soggetti pubblici deve essere tracciabile, documentata e autorizzata secondo le procedure aziendali.

4.2 Lotta alla corruzione e all'illegalità

Archingest S.r.l. SB adotta una politica di tolleranza zero verso qualsiasi forma di corruzione, attiva o passiva, diretta o indiretta. È vietato:

- offrire, promettere o accettare denaro o altri vantaggi non dovuti;
- instaurare rapporti con soggetti che non garantiscano una condotta etica e legale.

La società promuove l'adozione di accordi e collaborazioni trasparenti, che rispettino la normativa vigente e i valori aziendali.

4.3 Conflitto di interessi

I destinatari del Codice sono tenuti a evitare situazioni in cui interessi personali o familiari possano interferire con l'interesse aziendale.

Ogni potenziale conflitto di interessi deve essere immediatamente segnalato e gestito secondo le modalità previste dalle policy aziendali.

4.4 Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro

Archingest S.r.l. SB considera la sicurezza un valore imprescindibile.

Ogni lavoratore è tenuto a:

- rispettare scrupolosamente le normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- adottare comportamenti prudenti e collaborativi;
- partecipare attivamente alla formazione e alla prevenzione dei rischi.

Sono vietati comportamenti negligenti, omissioni consapevoli e violazioni delle procedure interne in materia di salute e sicurezza.

4.5 Tutela dell'ambiente

L'azienda promuove pratiche costruttive sostenibili e si impegna nella salvaguardia delle risorse naturali. È richiesto a tutti un comportamento responsabile che:

- minimizzi gli impatti ambientali delle attività;
- rispetti le norme ambientali e le certificazioni ottenute;
- favorisca il riciclo, l'efficienza energetica e l'uso di materiali a basso impatto.

Sono proibite condotte che possano generare danni all'ambiente o violazioni delle normative ambientali.

4.6 Protezione dei dati e della riservatezza

Archingest S.r.l. SB assicura la riservatezza dei dati in proprio possesso che, laddove necessario sono gestiti e trattati secondo la normativa vigente.

I dipendenti e collaboratori devono garantire il trattamento corretto, riservato e conforme alla legge dei dati personali e aziendali acquisiti nell'espletamento delle loro mansioni, secondo quanto stabilito dal GDPR e dalla normativa nazionale.

È fatto divieto di:

- divulgare informazioni riservate senza autorizzazione;
- utilizzare i dati per scopi diversi da quelli previsti;
- accedere ai sistemi informativi aziendali senza adeguata autorizzazione.

4.7 Rapporti gerarchici

In Archingest S.r.l. SB crediamo in un ambiente di lavoro positivo, per questo le relazioni gerarchiche e quelle tra i dipendenti sono improntate al rispetto, all'ascolto e al dialogo.

Nella gestione dei rapporti gerarchici ciascun responsabile si conforma ai valori espressi dal Codice Etico e instaura relazioni di rispetto e proficua cooperazione.

Ciascun responsabile sostiene la crescita professionale delle risorse assegnate, tenendo in considerazione le attitudini di ciascuna nell'attribuzione dei compiti, onde realizzare una reale efficienza in ambito operativo, con l'obiettivo, pur nei limiti dell'organizzazione aziendale, di assicurare a tutti le medesime opportunità di esprimere il proprio potenziale professionale.

4.8 Rapporti con fornitori, consulenti e partner

Le relazioni con soggetti esterni devono fondarsi su criteri di trasparenza, legalità, imparzialità e responsabilità sociale.

È obbligatorio:

- selezionare partner e fornitori in base a criteri oggettivi e verificabili;
- monitorarne la condotta affinché sia in linea con i principi del Codice Etico.

Sono vietati favoritismi, accordi occulti o prassi contrarie alla libera concorrenza.

5. RESPONSABILITÀ DEGLI STAKEHOLDER INTERNI ED ESTERNI

Il Codice Etico di Archingest S.r.l. SB definisce diritti, doveri e responsabilità etiche di tutti i soggetti che operano in nome e per conto dell'azienda. Ciascun destinatario è tenuto a contribuire attivamente alla diffusione di una cultura organizzativa improntata a legalità, rispetto, trasparenza e responsabilità. La condivisione dei valori aziendali rappresenta un presupposto essenziale per la collaborazione professionale e per il successo sostenibile dell'impresa.

5.1 Dipendenti e collaboratori

Tutti i dipendenti e i collaboratori, a qualunque livello, sono tenuti a:

- conformare i propri comportamenti ai valori e alle disposizioni del presente Codice Etico;
- rispettare leggi, regolamenti e procedure aziendali;
- contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro sicuro, equo, inclusivo e rispettoso della dignità altrui;
- segnalare eventuali violazioni o irregolarità tramite gli strumenti previsti.

Essi rappresentano la reputazione dell'azienda e sono chiamati a operare con diligenza, professionalità e spirito collaborativo.

5.2 Dirigenti, Amministratori e Organi di Controllo

Coloro che ricoprono funzioni dirigenziali o di governo societario hanno la responsabilità aggiuntiva di:

- rappresentare con coerenza i valori aziendali, anche all'esterno;
- agire come esempio positivo e promotori attivi dell'etica aziendale;
- garantire che le strategie e le decisioni siano sempre coerenti con i principi del Codice Etico
- favorire un ambiente organizzativo orientato al rispetto delle regole e alla prevenzione dei rischi.

5.3 Fornitori, consulenti e partner commerciali

Archingest S.r.l. SB richiede ai propri fornitori, appaltatori, consulenti e altri partner di:

- adottare standard di condotta conformi ai principi del presente Codice;
- impegnarsi formalmente, ove richiesto, al rispetto delle clausole etiche e contrattuali predisposte dall'azienda;
- garantire trasparenza nei rapporti economici, rispetto dei diritti dei lavoratori e conformità ambientale e normativa.

6. ATTUAZIONE, CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

6.1 Diffusione e aggiornamento del Codice Etico

La società si impegna a favorire e garantire adeguata conoscenza del Codice Etico divulgandolo nei confronti dei Destinatari mediante apposite, efficaci e adeguate attività di informazione e comunicazione.

Si precisa in particolare che il presente Codice è pubblicato sul sito web della Società ed è disponibile in forma cartacea nella bacheca aziendale per la libera consultazione dei dipendenti.

La Società si impegna, inoltre, all'aggiornamento dei contenuti qualora esigenze dettate dal variare del contesto, della normativa di riferimento, dell'ambiente o dell'organizzazione aziendale lo rendessero opportuno o necessario.

6.2 *Obbligatorietà*

Le regole comportamentali definite nel Codice costituiscono un riferimento di base cui i Destinatari devono attenersi nei rapporti con gli interlocutori.

L'osservanza delle norme del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti. Nei contratti di collaborazione è incluso l'obbligo all'osservanza del presente Codice così come, il riferimento all'accettazione ed osservazione del codice è parte integrante dei contratti di fornitura.

6.3 *Conseguenze della violazione del Codice Etico*

La violazione delle disposizioni del Codice Etico da parte dei prestatori di lavoro (dipendenti e collaboratori) costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali e potrà determinare l'applicazione delle sanzioni previste dal CCNL di riferimento e dalla normativa nazionale. La violazione dei principi e dei contenuti del Codice da parte dei Destinatari potrà costituire inadempimento alle obbligazioni contrattuali, con la possibilità di irrogazione nei confronti dei responsabili delle misure sanzionatorie previste dalla normativa vigente.

Approvato: 21 aprile 2026

ARCHINGEST SRL SB
via Perroncito 10 - 10146 Torino
P.IVA 09215650012
Tel. 011.19714952
info@archingest.it

Il Presidente: _____

APPENDICE REVISIONI

Rev.00	05/12/2025	Emissione
Rev.01	21/04/2026	Integrazione con “Archingest S.r.l. SB”



ISO 45001



ISO 14001



ISO 9001-RT05



UNI/PdR 125:2022

ESNA-SOA
Società Organismo di Assicuratori S.p.A